

CHÍNH SÁCH HÀNH CHÍNH

Ngày cấp: Ngày 1 tháng 2 năm 2020
Ngày sửa đổi:
Có Phiên bản số: 1

Chương trình: Không
Chính sách:
Thủ tục: Không

CHÍNH SÁCH GIẢI QUYẾT NƯỚC

A. Mục đích

Để cung cấp các hướng dẫn và biện pháp bảo vệ cho người sử dụng nước dân cư khỏi việc ngừng cung cấp dịch vụ nước để không thanh toán. Chính sách này liệt kê các hành động hành chính của Thành phố Davis đối với việc thu thập các tài khoản quá hạn, bao gồm thông báo, phí, ngừng dịch vụ và khôi phục dịch vụ .

B. Lý lịch

Luật hiện hành, Đạo luật nước uống an toàn California, yêu cầu Ủy ban kiểm soát tài nguyên nước tiểu bang quản lý các điều khoản liên quan đến quy định về nước uống để bảo vệ sức khỏe được công bố. Hiện pháp luật tuyên bố nó là các chính sách thành lập các trạng thái mà mỗi con người đều có quyền sử dụng nước sạch, sạch sẽ, giá cả phải chăng, và dễ tiếp cận đầy đủ cho tiêu hao nhân lực, nấu ăn, và mục đích vệ sinh.

C. Các định nghĩa

Đối với mục đích của chính sách, các định nghĩa sau đây được áp dụng:

- a) Thuật ngữ “cho thuê” áp dụng đối với chủ sở hữu của các bưu kiện , được thuê hoặc cho thuê đối với một cá nhân .
- b) Một người thuê nhà của người Viking là một cá nhân thuê hoặc cho thuê nhà hoặc nhà chung cư từ chủ nhà.
- c) Đại lý cấp cao là một cá nhân hoặc doanh nghiệp quản lý tài chính cho chủ sở hữu của một bưu kiện.
- d) Một người chiếm dụng trực tiếp là một cá nhân cư trú tại khách sạn.
- e) “Nước ngưng” có nghĩa là đồng hồ nước sẽ được tắt, tuy nhiên tất cả ot dịch vụ của mình sẽ vẫn hoạt động, chi phí hàng tháng sẽ được áp dụng kể từ ngày ngưng và một liên sẽ fil l ed với Office Yolo County Assessor của nếu chi phí duy trì phạm pháp trong sáu mươi (60) ngày .

D. Thông báo

1. Thông báo ngắt kết nối bằng văn bản đầu tiên

Căn cứ Luật Bảo vệ chất dịch vụ nước, các thành phố có trách nhiệm không ngừng nước phục vụ cho không thanh toán cho đến khi thanh toán của khách hàng đã được tội phạm ít nhất sáu mươi (60) ngày. Thành phố sẽ thực hiện một nỗ lực thiện chí để liên hệ với khách hàng bằng văn bản ít nhất 10 ngày làm việc trước khi ngừng dịch vụ nước để không thanh toán. Nếu địa chỉ gửi thư là khác nhau từ các địa chỉ bất động sản, để mà dịch vụ được cung cấp nước, thông báo khác được gửi đến tài sản mà nước được cung cấp, gọi là “Chiếm”. Văn bản sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn:

- Tên và địa chỉ của khách hàng .
- Số tiền phạm pháp .
- Ngày mà thanh toán hoặc sắp xếp để thanh toán là cần thiết để tránh ngưng nước .
- Một mô tả về quá trình để xin gia hạn thời gian để trả các khoản phí phạm pháp .
- Một mô tả về thủ tục để kiến nghị xem xét hóa đơn và kháng cáo .
- Mô tả về thủ tục mà khách hàng có thể yêu cầu hoãn, giảm hoặc lịch thanh toán thay thế, bao gồm khấu hao các khoản phí nước quá hạn.
- Thông báo cho người cư ngụ rằng họ có quyền trở thành khách hàng để ngăn chặn hoặc khôi phục dịch vụ mà không cần phải trả bất kỳ khoản tiền nào trước khi thỏa thuận thuê . Người cư ngụ có quyền ký vào Dịch vụ Thành phố Người thuê C trong thời gian hợp đồng thuê nhà đang hoạt động với chủ nhà của họ . Thành phố sẽ tạo một tài khoản bao gồm chủ sở hữu của tên thừa và trong chăm sóc của các tên người thuê nhà trong thời gian của hợp đồng thuê để ngăn chặn ngưng . Nếu tài khoản mới chăm sóc người thuê đã bị chậm trễ trong sáu mươi (60) ngày và không có người thuê nào khác cư trú tại khách sạn tiếp tục chịu trách nhiệm, tài khoản của người thuê sẽ bị đóng và sẽ được chuyển đến Cơ quan thu nợ để xử lý . Nếu thành phố Dịch vụ Hợp đồng Chiếm Giữ thất bại, tài khoản sẽ trở lại với chủ sở hữu chịu trách nhiệm.

Nếu thông báo bằng văn bản được trả lại vì không thể gửi được, thì Thành phố phải nỗ lực hết sức để sắp xếp việc đặt thông báo ở một nơi dễ thấy.

2. Thông báo ngắt kết nối bốn mươi tám (48) giờ

Thành phố sẽ nỗ lực hết sức để thông báo cho khách hàng bốn mươi tám (48) giờ trước khi ngắt kết nối dịch vụ nước để không thanh toán bằng cách đặt thông báo ở nơi dễ thấy.

3. Thư ngắt kết nối

Thành phố sẽ ngắt kết nối dịch vụ nước bằng cách tắt và khóa đồng hồ. Trước khi dịch vụ bị ngắt kết nối, khách hàng sẽ được thông báo bằng văn bản và thông báo bốn mươi tám (48) giờ ở một vị trí nổi bật và dễ thấy. Khách hàng sẽ bị tính phí kết nối lại trong hệ thống thanh toán khi dịch vụ nước bị tắt. Thành phố sẽ thu xếp cho một lá thư ngắt kết nối be p ren d ở một vị trí nổi bật và dễ thấy. Bức thư cũng sẽ cung cấp thông tin về cách khôi phục dịch vụ nước .

E. Hóa đơn tranh chấp

Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng có thể tranh chấp hoặc kháng cáo một hóa đơn theo Bộ luật Thành phố Davis phần 39.02.100. Để tranh chấp hóa đơn, khách hàng phải tuân theo quy trình quy định:

1. Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng yêu cầu Bộ Tài chính xem xét hóa đơn bằng lời nói hoặc bằng văn bản trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi nhận được thông báo bằng văn bản về việc ngừng.
 - a) Liên lạc với Phòng Tài chính theo số 530-757-5651 hoặc bằng văn bản, gửi email tới financeweb@cityofdavis.org hoặc gửi thư trong địa chỉ gửi tới Thành phố Davis - Sở Tài chính, 23 Russell Blvd, Phòng 3 Davis, CA 95616.
 - i) Thành phố sẽ không ngừng cung cấp nước trong khi kháng cáo đang chờ xử lý.

F. Miễn lệ phí muộn

Thành phố có thể miễn các khoản phí trễ đối với các hóa đơn quá hạn cứ sau mười hai (12) tháng nếu khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng tuyên bố như sau:

- a) Khách hàng, người thuê của khách hàng hoặc bất kỳ thành viên nào trong gia đình của khách hàng là người nhận hiện tại của CalWORKs, CalFresh, hỗ trợ chung, Medi-Cal, Chương trình thanh toán bổ sung / thu nhập bảo đảm bổ sung của tiểu bang hoặc Chương trình dinh dưỡng bổ sung đặc biệt của California dành cho phụ nữ Trẻ sơ sinh và trẻ em .
- b) Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng tuyên bố rằng thu nhập hàng năm của hộ gia đình thấp hơn 200 phần trăm mức nghèo của liên bang.

G. Hiệp định thanh toán sắp xếp

Bất kỳ khách hàng nào không thể thanh toán cho dịch vụ nước đều có thể yêu cầu thỏa thuận thanh toán để tránh phí trễ hoặc gián đoạn dịch vụ nếu bất kỳ điều kiện nào sau đây được đáp ứng:

- a) Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng, nộp cho Thành phố Chứng nhận của Nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc chính, vì thuật ngữ đó được định nghĩa trong đoạn (A) của đoạn (1) của phân mục (b) của Phần 14088 của Bộ luật Phúc lợi và Định chế, việc ngừng cung cấp dịch vụ nước sẽ đe dọa đến tính mạng hoặc đe dọa nghiêm trọng đến sức khỏe và sự an toàn của một cư dân tại cơ sở nơi cung cấp dịch vụ nước.
- b) Khách hàng, người thuê của khách hàng hoặc bất kỳ thành viên nào trong gia đình của khách hàng là người nhận hiện tại của CalWORKs, CalFresh, hỗ trợ chung, Medi-Cal, Chương trình thanh toán bổ sung / thu nhập bảo đảm bổ sung của tiểu bang hoặc Chương trình dinh dưỡng bổ sung đặc biệt của California dành cho phụ nữ , Trẻ sơ sinh.
- c) Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng tuyên bố và chứng minh rằng thu nhập hàng năm của hộ gia đình thấp hơn 200 phần trăm mức nghèo của liên bang bằng cách nộp Mẫu xác nhận thu nhập thấp, yêu cầu bằng chứng về tờ khai thuế thu nhập liên bang của họ cho tất cả các thành viên trong gia đình .
- d) Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng thể hiện bằng cách cung cấp tài liệu bằng văn bản rằng họ không có khả năng tài chính.

Thỏa thuận thanh toán sẽ dẫn đến việc hoàn trả bất kỳ số dư chưa thanh toán nào còn lại trong vòng mười hai tháng (12). Thành phố có thể cấp thời gian trả nợ dài hơn nếu thấy thời gian dài

hơn là cần thiết để tránh những khó khăn không đáng có cho khách hàng dựa trên các trường hợp của từng trường hợp cụ thể.

Dịch vụ nước có thể bị ngừng không sớm hơn năm (5) ngày làm việc sau khi Thành phố sắp xếp sắp xếp thông báo cuối cùng về ý định ngắt kết nối dịch vụ tại một địa điểm nổi bật và dễ thấy tại khách sạn theo một trong các điều kiện sau:

- a) Nếu khách hàng không tuân thủ thỏa thuận thanh toán
- b) Trong khi thực hiện thỏa thuận thanh toán, khách hàng không thanh toán phí dịch vụ hiện tại của họ trong sáu mươi (60) ngày trở lên.

H. Hạn chót ngắt kết nối

Tất cả các chi phí dịch vụ nước quá hạn và các khoản phí liên quan phải được Bộ Tài chính nhận được trước 5 giờ chiều vào ngày được chỉ định trong văn bản thông báo ngắt kết nối bốn mươi tám giờ.

I. Kết nối lại dịch vụ

Để tiếp tục hoặc tiếp tục dịch vụ đã bị ngắt kết nối không thanh toán, er tùy chỉnh phải trả phí kết nối lại là \$ 50,00 . Khách hàng, đại lý của khách hàng hoặc người thuê của khách hàng, phải thông báo cho Thành phố, qua số điện thoại 530-757-5651 hoặc gửi email đến financeweb@cityofdavis.org , để bật lại nước sau khi thanh toán tài khoản quá hạn cộng với phí kết nối lại. Phí kết nối lại sẽ chịu sự điều chỉnh hàng năm đối với những thay đổi trong Chỉ số giá tiêu dùng bắt đầu từ ngày 1 tháng 1 năm 2021.

J. Trả về séc để ngăn chặn dịch vụ bị ngắt kết nối

Khi nhận được séc trả lại được thực hiện dưới dạng thanh toán dịch vụ nước để ngăn chặn việc ngắt kết nối , Thành phố sẽ xem xét tài khoản chưa được thanh toán. Thành phố sẽ thực hiện một nỗ lực thiện chí hợp lý để cung cấp thông báo bốn mươi tám (48) giờ về việc chấm dứt dịch vụ do séc trả lại. Thành phố sẽ sắp xếp để đặt thông báo ở một nơi dễ thấy. Dịch vụ nước sẽ bị ngắt kết nối nếu số tiền của séc trả lại và phí kiểm tra trả lại không được thanh toán vào hoặc trước ngày được chỉ định trong thông báo chấm dứt. Tất cả số tiền được trả để đổi séc bị trả lại và để trả phí séc bị trả lại phải bằng tiền mặt, thẻ tín dụng, thẻ ghi nợ, lệnh chuyển tiền.

K. Báo cáo ngừng hoạt động hàng năm

Thành phố sẽ báo cáo số lần ngừng dịch vụ dân cư hàng năm vì không có khả năng thanh toán trên trang web Internet của Thành phố và Ban Kiểm soát Tài nguyên Nước Tiểu bang. Ủy ban Kiểm soát Tài nguyên Nước Nhà nước sẽ đăng trên trang web Internet của mình thông tin được báo cáo.

L. Trách nhiệm

1. Giám đốc Tài chính - Chịu trách nhiệm xem xét định kỳ chính sách ngừng nước và đưa ra khuyến nghị cải tiến.

2. Phòng Tài chính - Chịu trách nhiệm quản lý chính sách này.
3. Phòng Công trình Công cộng - Chịu trách nhiệm ngừng và khôi phục dịch vụ nước và điều tra kháng cáo về nước .

Tán thành:

/ đã ký

Mike Webb

Giám đốc thành phố